



Good food, Good life

Código de Conducta Empresarial de Nestlé

Hacer negocios al estilo Nestlé

Po

Policy
Mandatory

General Use

Issuing department

Group Legal and Compliance

Target audience

All employees

Approver

Board of Directors
Executive Board

Date of approval

April, 2025

Repository

All Nestlé Principles and Policies, Standards and Guidelines can be found in *NestléDocs*, on the Nest.

Copyright and confidentiality

All rights belong to Société des Produits Nestlé S.A., Vevey, Switzerland.
©2025, Société des Produits Nestlé S.A.

Índice

Un mensaje de nuestro Presidente y de nuestro Chief Executive Officer	4
Lo que representamos	5
Capítulo 1: Acerca de nuestro Código	6
Cómo utilizar nuestro Código	8
Hacer lo correcto: una guía para la toma de decisiones al estilo Nestlé	9
Cumplimiento de nuestro Código y de la ley	10
Speak Up	11
Capítulo 2: Nuestros consumidores	12
Defendemos la calidad y la seguridad de productos	13
Comercializamos nuestros productos de manera responsable	14
Capítulo 3: Nuestra gente y nuestra cadena de valor	15
Fomentamos un lugar de trabajo seguro y saludable	16
Nos respetamos unos a otros	17
Promovemos la dignidad humana y respetamos los derechos humanos	18
Nos abastecemos con cuidado y trabajamos para proteger el planeta	19
Capítulo 4: Nuestra integridad empresarial	20
Evitamos y divulgamos los conflictos de intereses	21
Somos responsables con los regalos, el entretenimiento y la hospitalidad	23
Prohibimos el soborno y la corrupción	24
Mantenemos registros precisos y prevenimos el fraude	26
Salvaguardamos los activos de la empresa	27
Protegemos la información confidencial	28
Respetamos las normas sobre tráfico de información privilegiada	29
Prevenimos el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo	30
Cumplimos con las sanciones comerciales	31
Competimos intensamente pero de manera justa	32
Nos comunicamos y defendemos de manera responsable	33
Gestionamos los datos de forma ética	34
Recursos	35
Glosario	36



Mensaje de nuestro Chairman y de nuestro Chief Executive Officer

Estimado/a compañero/a:

Nos encontramos al comienzo de un nuevo y emocionante capítulo en Nestlé, y estamos más centrados que nunca en situar a los consumidores, los clientes y nuestra gente en el centro de todo lo que hacemos.

Impulsados por nuestro propósito y guiados por nuestros valores, tenemos la oportunidad de ser los mejores del sector, deleitando a los consumidores con nuestra icónica cartera de marcas.

Nuestro Código de conducta empresarial está ahí para ayudarnos en este viaje. Proporciona orientación práctica sobre cómo defender los valores y principios empresariales de Nestlé y actuar de acuerdo con los altos estándares que exigimos de nosotros mismos y de los demás.

Lea el Código. Coméntelo con sus colegas. Pregunte a su responsable de personal o a un miembro del equipo de Legal y de Cumplimiento si hay algo que no entiende. Operamos en un entorno global complejo y es fundamental que nuestro trabajo se base en la integridad y el respeto. Tenemos la responsabilidad personal y colectiva de hacer lo correcto, todos los días, en todos los lugares donde operamos.

Si usted observa o sospecha de un comportamiento que infringe nuestro Código o la ley, usted debe expresarlo. Tenga la seguridad de que si plantea sinceras inquietudes sobre una mala conducta en Nestlé, usted será escuchado.

Depende de nosotros dar forma al éxito futuro de nuestro negocio. Juntos conformamos lo que es Nestlé.



Paul Bulcke
Presidente



Laurent Freixe
Chief Executive Officer
(CEO)



Lo que representamos

Nuestro propósito

Desarrollar todo el poder de la alimentación para mejorar la calidad de vida de hoy y para las futuras generaciones.

Nuestros valores

Nuestros valores de respeto, por nosotros mismos, por los demás, por la diversidad y por el futuro, son la declaración más simple de quiénes somos y cómo vivimos nuestro propósito. Nuestros valores han guiado e inspirado nuestro trabajo durante más de 150 años y continúan inspirando todo lo que hacemos, todos los días, dondequiera que estemos.

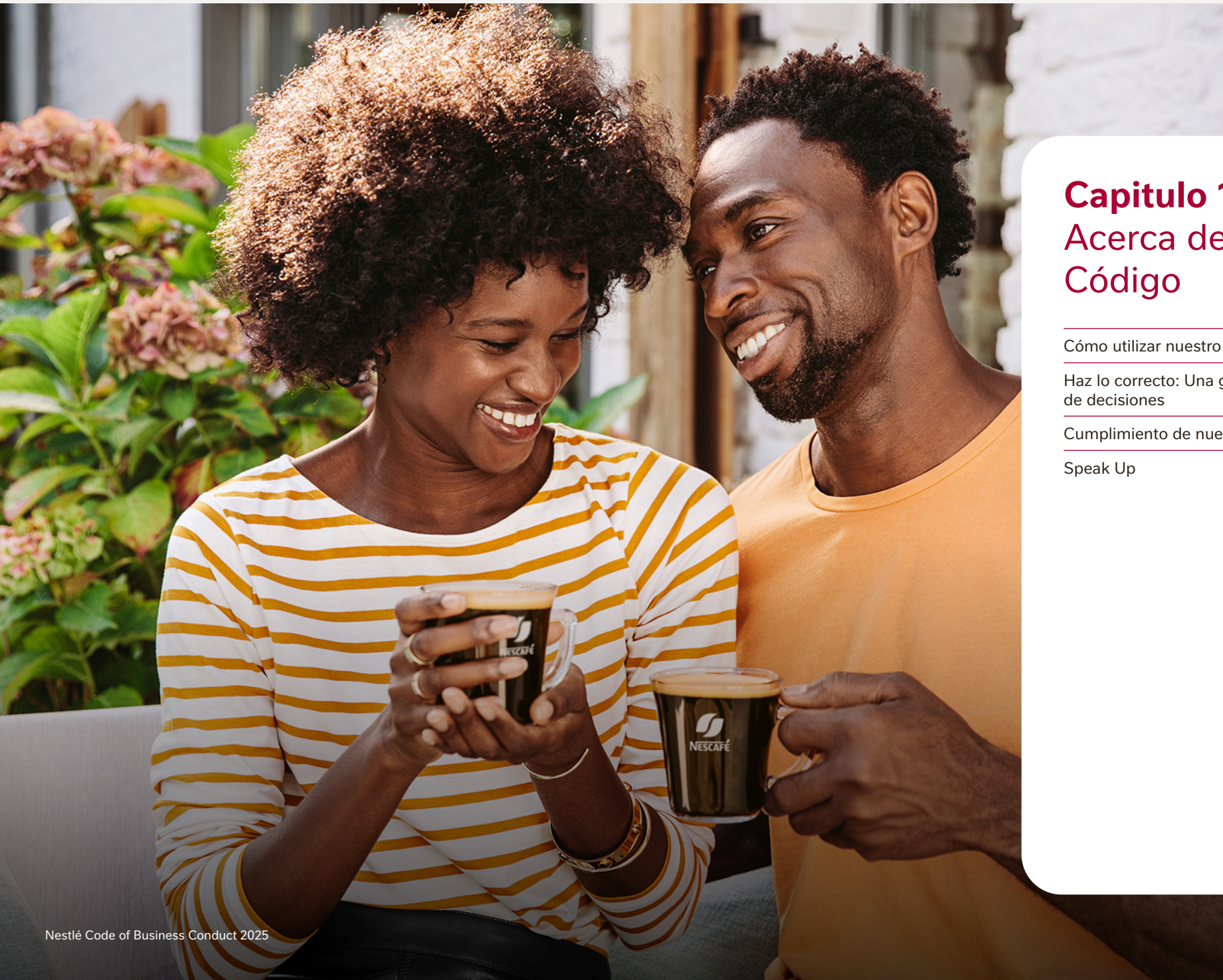
Nuestros principios

Nuestros principios empresariales corporativos rigen la forma en que hacemos negocios como compañía y describen nuestras responsabilidades ante los accionistas, clientes, empleados, socios comerciales y la sociedad. Proporcionan un marco para operar con integridad, creando valor compartido en cada paso del camino.

Nuestro Código

Nuestro Código de Conducta Empresarial respalda nuestro programa de cumplimiento. Establece los comportamientos necesarios para todos que trabajan en Nestlé y nos guía sobre cómo comportarnos, al estilo Nestlé.





Capítulo 1: Acerca de nuestro Código

Cómo utilizar nuestro Código	8
Haz lo correcto: Una guía para la toma de decisiones	9
Cumplimiento de nuestro Código - y de la ley	10
Speak Up	11

Nosotros conformamos lo que es Nestlé

Somos la empresa líder mundial en nutrición, salud y bienestar, ofreciendo productos excepcionales a nuestros consumidores y clientes y trabajando para mejorar vidas en el proceso.

Nuestra pasión e innovación combinadas con una integridad inquebrantable y nuestros valores corporativos contribuyen para crear valor duradero para los accionistas de Nestlé y para la sociedad.

Esta es la manera de actuar al estilo Nestlé.



Cómo utilizar nuestro Código

Este Código de Conducta Empresarial (el "Código") es para cada uno de nosotros y establece los estándares de comportamiento esperados en todo lo que hacemos.

Si bien el Código no puede brindar respuestas a todas las situaciones, establece un marco para ayudarnos a actuar con integridad en Nestlé y tomar buenas decisiones éticas. También proporciona enlaces a recursos importantes y sugiere con quién hablar si tenemos alguna inquietud o necesitamos más orientación. Nuestro Código se revisa y actualiza periódicamente según sea necesario.

Estas son las "reglas de oro" para cada uno de nosotros en Nestlé:

- Conocer el Código y comprender cómo se aplica a nuestras funciones.
- Actuar con respeto, ética y honestidad en todo lo que hacemos.
- Familiarizarnos con las leyes y normativas aplicables a nuestro negocio.
- Evitar cualquier conducta que pueda causar daño a Nestlé o su reputación.
- Completar cualquier formación obligatoria.
- Pedir orientación si no estamos seguros acerca de una decisión o acción.
- Speak Up si sospechamos que algo no está bien.

Responsables de personal

Como responsable de personal, se espera que usted lidere con el ejemplo en todo lo que haga.

- Hable sobre el Código y recuerde a su equipo que los resultados empresariales siempre se deben lograr con integridad. *La forma* en que logramos nuestras metas es tan importante como *lo que* logramos.
- Asegúrese de que su equipo sea consciente de los riesgos a los que pueden enfrentarse en sus funciones y de cómo gestionarlos.
- Asegúrese de que los miembros de su equipo completen su formación obligatoria.
- Fomente una cultura de cumplimiento haciendo que las leyes y regulaciones aplicables sean accesibles para su equipo. Esté disponible para responder preguntas y sepa dónde acudir para obtener respuestas cuando sea necesario.
- Promueva un clima de respeto, confianza e inclusión donde las personas se sientan seguras y apoyadas para hablar.

¿A quién se aplica nuestro Código?

El cumplimiento del Código es obligatorio para todos los empleados de Nestlé, incluidos nuestra Junta Directiva, altos directivos, jefes directos, empleados y trabajadores de agencias temporales. También se aplica a nuestro Consejo de Administración y a todos los empleados de las **empresas filiales del Grupo Nestlé.**






Se espera que nuestros proveedores y socios comerciales sigan estándares equivalentes de prácticas éticas, según lo establecido en los Requisitos Básicos de Abastecimiento Responsable de Nestlé y en nuestros Principios Empresariales Corporativos.



Hacer lo correcto: una guía para la toma de decisiones al estilo Nestlé

Aunque siempre nos esforzamos por utilizar el buen juicio, puede haber situaciones en las que lo correcto no esté claro.

Cuando se enfrente a una decisión difícil o una solicitud inusual, las siguientes preguntas pueden ayudarle a determinar la manera correcta de comportarse al estilo Nestlé:

- 01  ¿Mi decisión es consistente con la ley?
- 02  ¿Mi decisión es consistente con los valores de Nestlé, los Principios Corporativos de Negocios, el Código de Conducta Empresarial y las políticas de la empresa?
- 03  ¿Me sentiría cómodo explicando mi decisión a un colega, familiar o amigo?
- 04  ¿Estoy seguro de que mi decisión no tendrá un impacto negativo en Nestlé?
- 05  ¿Tengo la autoridad para tomar esta decisión?

Si la respuesta a alguna de estas preguntas es "no" o "no estoy seguro", probablemente no sea lo correcto. Deténgase y busque orientación por parte de su jefe directo, Recursos Humanos o equipo local de Legal y Cumplimiento.



Cumplimiento de nuestro Código y de la ley

Nos tomamos muy en serio el cumplimiento del Código y las leyes de los países donde operamos.

Las infracciones de nuestro Código y de la ley pueden tener graves consecuencias para nuestros consumidores, clientes, colegas y socios comerciales, para nuestra empresa y para usted.

El incumplimiento al Código, a los Principios Empresariales Corporativos o a la política de la empresa puede dar lugar a medidas disciplinarias, incluida la posibilidad de despido. En casos graves, también pueden existir sanciones civiles o penales para los individuos o para Nestlé.

Debemos cumplir con las leyes y normativas aplicables. En los casos en que las leyes y normativas locales puedan entrar en conflicto con el Código, o si algo no está claro, consulte al equipo de Legal y de Cumplimiento para obtener orientación.



Speak Up

Hacer que Nestlé rinda cuentas de los altos estándares de integridad que exigimos de nosotros mismos es nuestra responsabilidad colectiva. Nestlé promueve activamente una cultura en la que los empleados se sienten cómodos de hablar abiertamente sobre cualquier asunto.

Si alguna vez observamos o estamos sujetos a una conducta que contradiga nuestro Código, o si se nos pide que hagamos algo incompatible con nuestros valores, nuestro Código o los Principios Empresariales Corporativos, las políticas de la empresa o la ley, debemos alzar la voz.

Hay varias formas de expresarse en Nestlé:

Discutir cualquier asunto con su jefe directo, Recursos Humanos o el equipo de Legal y Cumplimiento.

Reportar su preocupación a través del sistema confidencial Speak Up de Nestlé. Es operado por un tercero independiente y está disponible las 24 horas del día, todos los días, desde cualquier lugar. Los informes pueden ser presentados de forma anónima donde lo permita la ley.

Si realiza un informe, es posible que usted sea contactado para obtener más información. Se llevará a cabo una investigación justa e imparcial y se le mantendrá informado dentro de los límites de la confidencialidad y la privacidad. Los empleados deben cooperar en las investigaciones internas sobre posibles conductas indebidas.

Nuestro sistema Speak Up está abierto a los empleados de Nestlé y a actores s externos.

Confidencialidad y ausencia de represalias

Si reporta un posible acto indebido **de buena fe**, haremos todo lo posible para proteger su confidencialidad y realizaremos una investigación exhaustiva. No será penalizado si su informe resulta ser incorrecto. También protegeremos los derechos de cualquier persona implicada.

Queda estrictamente prohibida la represalia contra cualquier persona que presente un informe de buena fe. La comunicación deliberada de información falsa o engañosa es inaceptable y está sujeta a medidas disciplinarias. También puede dar lugar a acciones civiles o penales.

¿Qué es una represalia?

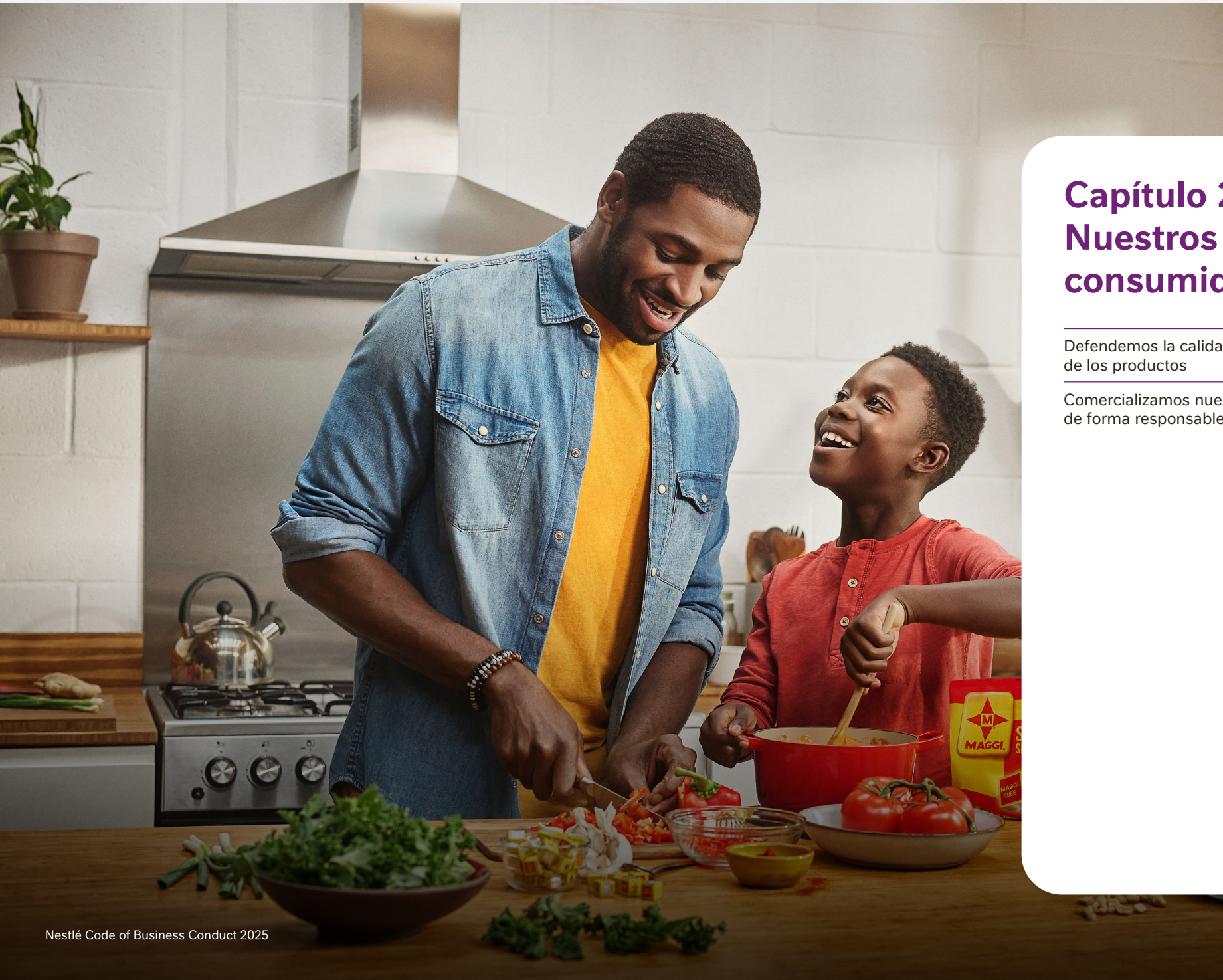
Una represalia es cualquier comportamiento adverso o trato menos favorable hacia un individuo en respuesta a que haya planteado una inquietud o participado en una investigación. Puede consistir en amenazas, denegación de un aumento de sueldo o un ascenso, descenso de categoría o aislamiento de un equipo. Si cree que usted u otra persona ha sufrido represalias por plantear una inquietud, alce la voz. Nestlé tiene tolerancia cero ante cualquier forma de represalia contra alguien que plantee una inquietud de buena fe.



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma Speak Up.





Capítulo 2: Nuestros consumidores

Defendemos la calidad y la seguridad de los productos	13
Comercializamos nuestros productos de forma responsable	14

Defendemos la calidad y la seguridad de los productos

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Una marca Nestlé debe garantizar a nuestros consumidores que nuestros productos son seguros y de la más alta calidad.

Nuestro compromiso con la excelencia en la seguridad y calidad de los productos se refleja en cada rincón de nuestra empresa: desde el diseño y la producción, pasando por la entrega del producto, hasta la experiencia del consumidor e incluso el servicio posventa.

Promovemos y fomentamos una sólida cultura de seguridad y calidad de los productos en todos los lugares donde hacemos negocios.

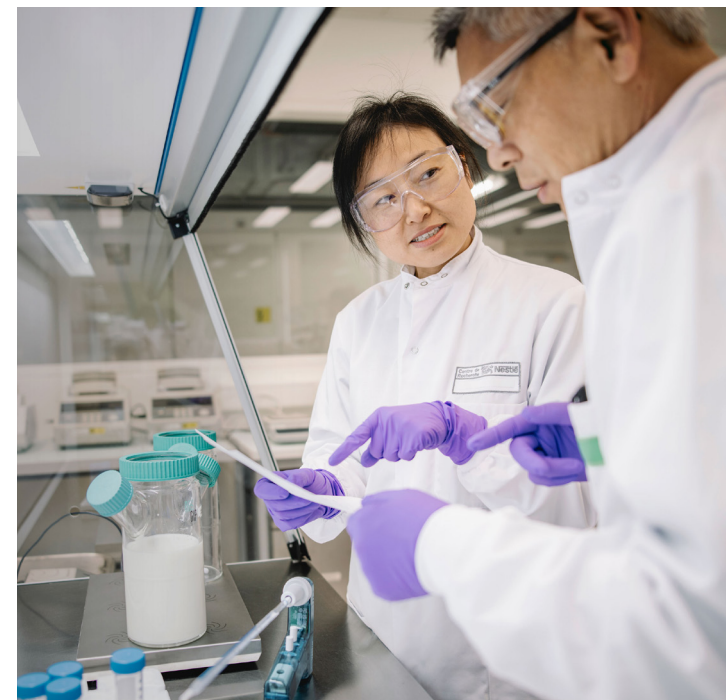
Promovemos y fomentamos una cultura sólida de seguridad y calidad de productos en todos los lugares donde hacemos negocios.

? Así lo vivimos, cada día

- ✓ La seguridad, la calidad y el cumplimiento del producto son los resultados de nuestras acciones. Comprender y aplicar nuestras reglas, políticas y estándares de seguridad y calidad, incluso cuando nadie esté mirando.
- ✓ Nunca corra riesgos ni ponga en peligro la seguridad de nuestros productos. Lo que puede parecer insignificante puede tener un impacto crítico en la seguridad del producto.
- ✓ Si ve que algo anda mal, alce la voz. Al actuar para prevenir o resolver un problema, usted ayuda a mantener la confianza del consumidor y a proteger la reputación de Nestlé.

📅 Poniendo a prueba nuestro Código

- P. Al comenzar mi turno, yo noté que no se habían realizado controles con detectores de metales durante las últimas tres horas, a pesar de que existen protocolos estándar para realizarlos cada hora. ¿Qué debo hacer?**
- R.** No seguir nuestros estándares o procedimientos puede afectar la seguridad del producto. Comunique inmediatamente el hallazgo a su supervisor para que le oriente sobre las medidas a tomar.
-
- P. Debido a limitaciones de tiempo, no se pudieron realizar estudios exhaustivos sobre la vida útil de mi proyecto, por lo que determiné la vida útil en función de datos de productos similares. Las quejas de los consumidores sugieren una vida útil potencialmente más corta de lo previsto. ¿Qué debo hacer?**
- R.** La seguridad y la calidad del producto comienzan en la fase de diseño. Debe actuar para investigar la causa raíz de las quejas y determinar si éstas están relacionadas con un defecto en el diseño del producto para que podamos identificar una solución.



🗨️ Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos.



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Comercializamos nuestros productos de manera responsable

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Nuestras marcas, logotipos y lemas son algunos de los más queridos y reconocibles en el mundo. Si bien nuestras comunicaciones de marketing tienen el poder de generar un impacto positivo en las vidas de nuestros consumidores, esto conlleva una gran responsabilidad.

Nos comprometemos a realizar comunicaciones de marketing responsables y fiables para que nuestros consumidores puedan elegir con conocimiento de causa. Nuestra publicidad celebra nuestra base global de consumidores y tiene como objetivo reflejar la sociedad en general. Proporcionamos información útil, comprensible y relevante sobre los impactos nutricionales y en la salud de nuestros productos.

Ponemos especial cuidado en comercializar productos diseñados para lactantes y niños de acuerdo con nuestras directrices internas y las leyes y normativas locales, y comercializamos alimentos infantiles de conformidad con nuestra política de aplicación del Código de Comercialización de Sucedáneos de la Leche Materna de la Organización Mundial de la Salud (OMS).

Estamos comprometidos con comunicaciones de marketing responsables y confiables para permitir que nuestros consumidores tomen decisiones informadas.



Así lo vivimos, cada día

- ✓ Comuníquese con los consumidores de forma auténtica y responsable, coherente con los compromisos de Nestlé y las normativas de publicidad y marketing aplicables.
- ✓ Refleje la diversidad de nuestra base de consumidores y cree campañas inclusivas.
- ✓ Comercialice y etiquete productos Nestlé de forma honesta y transparente, proporcionando información precisa.
- ✓ Sea especialmente cuidadoso con la comunicación de marketing dirigida a niños y audiencias más jóvenes, siguiendo las pautas internas para promover el consumo responsable, estilos de vida saludables y opciones nutritivas, ayudando a los padres y cuidadores a tomar decisiones responsables para los niños que estén bajo su cuidado.



Poniendo a prueba nuestro Código

- P. Si un producto no está dirigido a niños, ¿debe seguir la Política de marketing dirigida a niños de Nestlé?**
- R.** Sí. Todos los productos de Nestlé están dentro del alcance de nuestra Política de marketing y comunicación dirigida a niños. No dirigimos comunicaciones de marketing a niños menores de seis años y no nos asociamos con influencers menores de 18 años ni recopilamos datos personales de jóvenes menores de 18 años con el propósito de proporcionar comunicaciones de marketing. Algunos productos específicos deben cumplir reglas adicionales, como no dirigirse a niños menores de 16 años a través de publicidad en medios de pago.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos.



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.



Capítulo 3: Nuestra gente y nuestra cadena de valor

Fomentamos un lugar de trabajo seguro y saludable	16
Nos respetamos mutuamente	17
Promovemos la dignidad humana y respetamos los derechos humanos	18
Nos abastecemos con cuidado y trabajamos para proteger el planeta	19

Fomentamos un lugar de trabajo seguro y saludable

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Nuestra gente está en el corazón de nuestro negocio y su seguridad, salud y protección son nuestras principales prioridades. Promovemos una cultura laboral segura y de apoyo basada en nuestros valores de respeto.

Cada uno de nosotros es responsable de mantener nuestra cultura de seguridad y salud, prevenir incidentes y enfermedades laborales, y protegernos a nosotros mismos, a nuestros colegas y a los trabajadores externos dentro de las instalaciones de Nestlé. Supervisamos nuestra actuación para conseguir un entorno de trabajo con “cero daños” y nos esforzamos por mejorar continuamente nuestras prácticas.

Monitoreamos nuestro desempeño hacia un entorno de trabajo de ‘cero daños’ y nos esforzamos por mejorar continuamente nuestras prácticas.



Así lo vivimos, cada día

- ✓ Comprenda y aplique nuestras Reglas para Salvar Vidas y los procedimientos de seguridad y salud que se aplican a sus actividades. Nunca tome atajos cuando se trata de seguridad.
- ✓ Identifique, evalúe y gestione de forma proactiva los riesgos prevenibles e informe de inmediato cualquier problema de seguridad, peligro para la salud o incidente de seguridad a su responsable de personal, al equipo de Seguridad y Salud o al Departamento de Seguridad del Grupo.
- ✓ Esté atento y proteja su propia seguridad y salud, así como la de sus compañeros. Preste atención si alguien está pasando por momentos difíciles y demuéstrelle que se preocupa ofreciéndole ayuda.



Poniendo a prueba nuestro Código

- P. He notado que una máquina en mi fábrica se está calentando más rápido de lo normal. No hay ningún indicio de que esto se esté abordando. ¿Qué debo hacer?**
- R.** Nunca comprometa la seguridad. Ponga su tarea en espera y asegúrese de que nadie en el área esté en peligro inmediato. Luego, informe a su supervisor y, si puede, a una persona del equipo de Seguridad y Salud en el lugar para que se puedan implementar rápidamente las medidas de seguridad adecuadas, si es necesario.
- P. Últimamente, mi colega está muy estresado y muestra signos de ansiedad. ¿Cómo puedo ayudar?**
- R.** La salud mental es tan importante como la salud física. Aborde la situación con sensibilidad y cuidado, ya que podría deberse a múltiples factores. Pregúntele cómo está. Anímele a que hable con su responsable de personal y con su socio de RR. HH. y respete su intimidad en todo momento.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos.



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Nos respetamos unos a otros

El estilo Nestlé de hacer las cosas

El respeto tiene un significado especial y poderoso en Nestlé. Influye profundamente en la forma en que trabajamos y gestionamos nuestro negocio. Celebramos la diversidad de culturas y formas de pensar dentro de Nestlé, lo cual nos ayuda a liberar todo el potencial de nuestra gente y nuestro negocio. Nuestro lugar de trabajo inclusivo es aquel en el que todos pueden prosperar en un entorno colaborativo y respetuoso, sintiéndose valorados y seguros. Promovemos la inclusión de todas las comunidades, culturas y edades en nuestra fuerza laboral, trabajando continuamente para mejorar el equilibrio de género y brindar igualdad de oportunidades. Tenemos tolerancia cero ante cualquier forma de violencia, acoso o discriminación.

Así lo vivimos, cada día

- ✓ Trate a todos con respeto y dignidad. Adopte diversos puntos de vista.
- ✓ Sea consciente de cómo sus palabras y comportamiento pueden afectar a los demás, tanto en el lugar de trabajo como fuera de él. Incluso inadvertidamente, algunas acciones, comentarios y tipos de humor pueden resultar irrespetuosos
- ✓ Nunca participe ni tolere comportamientos discriminatorios o de acoso. Intervenga con respeto y ofrezca apoyo, o busque orientación de su jefe directo o socio comercial de RR. HH., o notifíquelo a través de Speak Up.

Celebramos la diversidad de culturas y formas de pensar dentro de Nestlé.

? Poniendo a prueba nuestro Código

- P.** Varios colegas han estado haciendo comentarios desagradables sobre un nuevo integrante de nuestro equipo, bromeando sobre su acento y excluyéndole de las reuniones del equipo. Cuando llamé la atención sobre ese comportamiento, dijeron que era una broma y que debería "relajarme". ¿Qué debo hacer?
- R.** Las bromas a costa de otra persona pueden ser irrespetuosas y menospreciativas. Excluir a alguien de esa manera también podría ser visto como acoso. Hable con su superior o socio comercial de RR. HH., o utilice Speak Up. Anime a otras personas que comparten sus preocupaciones a que también hablen al respecto.

¿Ve algo? Diga algo.

La violencia y el acoso en el lugar de trabajo pueden adoptar muchas formas, algunas de las cuales incluyen:

- Comentarios despectivos
- Amenazas verbales o físicas
- Chistes ofensivos o degradantes
- Agresión física o intromisión
- Tocamientos no deseados
- Comentarios o comportamientos sexuales
- Acoso

Se prohíbe la discriminación basada en cualquier característica protegida. Esto incluye:

- Nacionalidad
- Religión
- Raza
- Género
- Edad
- Discapacidad
- Orientación sexual



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos.



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Promovemos la dignidad humana y respetamos los derechos humanos

El estilo Nestlé de hacer las cosas

El respeto a los derechos humanos es uno de nuestros valores más antiguos y fundamentales. Desde el agricultor que cultiva el campo, hasta los trabajadores de nuestras cadenas de suministro, pasando por nuestros colegas, consumidores y clientes, y todos aquellos que nos encontramos en el camino, estamos trabajando para lograr una transición justa que permita a las personas mantenerse mejor a sí mismas y a sus familias.

Respetamos y promovemos los derechos humanos en toda nuestra cadena de valor de acuerdo con los Principios Rectores de las Naciones Unidas y los Diez Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas. Buscamos mantener el diálogo con los grupos de interés sobre nuestros esfuerzos para mitigar y remediar los daños, centrándonos en los grupos vulnerables. Esperamos que nuestros proveedores y socios comerciales mantengan estándares similares y gestionen los riesgos a lo largo de sus cadenas de valor.

Nuestras cuestiones prioritarias en materia de derechos humanos

- Trabajo infantil y acceso a la educación
- Trabajo forzoso y reclutamiento responsable
- Ingresos y salarios dignos
- Equidad de género, no discriminación y no acoso
- Seguridad y salud en el trabajo
- Libertad de asociación y negociación colectiva
- Derecho al agua y al saneamiento
- Derechos territoriales de los pueblos indígenas y las comunidades locales
- Protección de datos y privacidad
- Derecho a la alimentación y acceso a dietas nutritivas, asequibles y adecuadas

Así lo vivimos, cada día

- ✓ Familiarícese con nuestros compromisos con los derechos humanos tal como se describe en la política, el marco y la hoja de ruta de derechos humanos de Nestlé.
- ✓ Adopte una perspectiva de derechos humanos en sus actividades y decisiones laborales. Sea consciente de las condiciones laborales de las personas que conoce dentro y fuera de la empresa, y de cómo las decisiones empresariales tomadas en su parte del negocio pueden afectar a las personas y a las comunidades.
- ✓ Identifique los riesgos y políticas en materia de derechos humanos que puedan aplicarse a sus actividades laborales, especialmente al considerar nuevos proveedores, productos, procesos empresariales o asociaciones.

Poniendo a prueba nuestro Código

- P. Durante una visita a un proveedor, noté que varios trabajadores parecían sorprendentemente jóvenes. Podrían ser menores de edad. ¿Qué debo hacer?**
- R.** El trabajo infantil es una preocupación grave. Si sospecha que algo no está bien en uno de nuestros proveedores, clientes o socios comerciales, busque orientación de su jefe directo, del departamento de Legal y de Cumplimiento, o infórmelo a través de Speak Up. Cada uno de nosotros debe hacer su parte para defender los derechos humanos en Nestlé y garantizar que todos en nuestra cadena de valor sean tratados con dignidad y respeto.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos.



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Nos abastecemos con cuidado y trabajamos para proteger el planeta.

El estilo Nestlé de hacer las cosas

La posición única de Nestlé como la empresa de alimentos y bebidas más grande del mundo nos brinda la oportunidad de tener un impacto positivo en las personas, las comunidades, el clima y el futuro de los ecosistemas alimentarios.

En nuestro propio negocio, nuestro objetivo es tener un impacto positivo en el planeta trabajando para lograr emisiones netas cero de gases de efecto invernadero, una economía más circular con envases reciclables y un uso eficiente de los recursos. También implementamos nuestros Requisitos Básicos de Abastecimiento Responsable en toda nuestra cadena de valor, promoviendo una transición justa y el avance de sistemas alimentarios regenerativos a escala.

Nuestro objetivo es tener un impacto positivo en el planeta, trabajando para alcanzar emisiones netas cero de gases de efecto invernadero.



Así lo vivimos, cada día

- ✓ Sea consciente de cómo sus acciones en el trabajo contribuyen a nuestra huella de carbono e impactan el medio ambiente natural. Reduzca, reutilice y recicle siempre que sea posible y tome medidas para mitigar los impactos negativos cuando pueda.
- ✓ Asegúrese de saber con quién estamos trabajando siguiendo nuestros procesos de selección y licitación de socios comerciales.
- ✓ Actúe ante cualquier incumplimiento de nuestras normas. Nuestros proveedores y socios comerciales deben cumplir con los Requisitos Básicos de Abastecimiento Responsable de Nestlé para hacer negocios con nosotros.



Poniendo a prueba nuestro Código

- Q. He oído rumores de que un proveedor local está ampliando la producción en una zona que ha convertido de un bosque natural. No estoy seguro de que esto sea correcto; ¿necesito hacer algo al respecto?**
- A.** Sí, debe actuar. Nuestros proveedores deben cumplir con nuestros Requisitos Básicos de Abastecimiento Responsable y notificar directamente a Nestlé sobre cualquier incumplimiento de estas obligaciones. Si eso no ha sucedido, debe informarlo a su jefe directo, al departamento de Legal y de Cumplimiento, o usar el sistema Speak Up, para que se pueda investigar adecuadamente.



Recursos

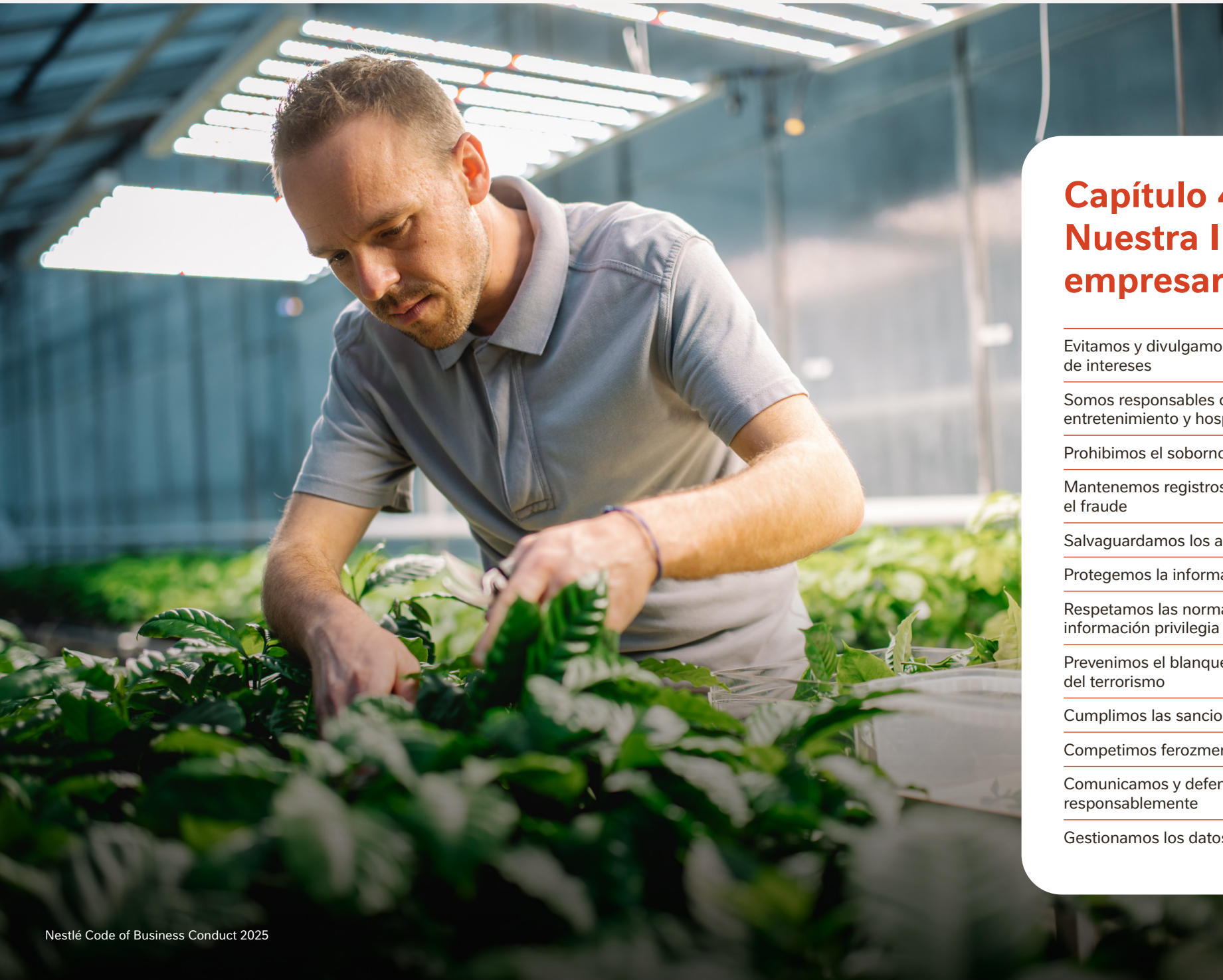
Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.



Capítulo 4: Nuestra Integridad empresarial

Evitamos y divulgamos los conflictos de intereses	21
Somos responsables con los regalos entretenimiento y hospitalidad	23
Prohibimos el soborno y la corrupción	24
Mantenemos registros precisos y prevenimos el fraude	26
Salvaguardamos los activos de la empresa	27
Protegemos la información confidencial	28
Respetamos las normas sobre información privilegia	29
Prevenimos el blanqueo y la financiación del terrorismo	30
Cumplimos las sanciones comerciales	31
Competimos ferozmente, pero de manera justa	32
Comunicamos y defendemos responsablemente	33
Gestionamos los datos de forma ética	34

Evitamos y divulgamos los conflictos de intereses

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Nestlé es una empresa llena de personas motivadas y vibrantes con relaciones y compromisos fuera de nuestra vida laboral.

Sin embargo, si nuestros intereses personales compiten con los intereses de Nestlé, pueden surgir conflictos de intereses. En esas situaciones, puede resultar difícil cumplir con nuestra responsabilidad de actuar plenamente en el mejor interés de Nestlé. Incluso la apariencia de un conflicto puede dañar la reputación de Nestlé y comprometer la confianza de otros en nuestra empresa.

Incluso la apariencia de un conflicto puede dañar la reputación de Nestlé y comprometer la confianza de otros en nuestra empresa.

Así lo vivimos, cada día

- ✓ Sea transparente y honesto en situaciones de conflicto de intereses. Cuando existan, parezcan existir o puedan surgir conflictos, comuníquelos de inmediato a su jefe directo, al Departamento de Legal y de Cumplimiento siguiendo los procedimientos locales para que puedan gestionarse los conflictos.
- ✓ No permita que sus decisiones en Nestlé se vean influidas por consideraciones personales, como actividades externas, intereses económicos o relaciones personales. Retírese de cualquier proceso de toma de decisiones si cree que su criterio puede verse comprometido.
- ✓ Realice actividades externas sólo si no interfieren con sus responsabilidades en Nestlé ni crean riesgos para la empresa.

Poniendo a prueba nuestro Código

- P.** Se ha abierto una vacante en Nestlé y mi primo es el candidato ideal para ocuparla. ¿Puedo recomendarle para el puesto?
- R.** Si su primo tiene las calificaciones, habilidades y experiencia para el puesto, entonces sí, puede sugerirlo para el puesto. Asegúrese de revelar su relación para evitar cualquier apariencia de conflicto y de que usted no esté involucrado en el proceso de contratación. Si consigue el puesto, también debe asegurarse de que no tenga una relación de subordinación directa. Si es una relación de subordinación indirecta, podrían ser necesarias medidas de mitigación apropiadas.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Evitamos y divulgamos los conflictos de intereses (continuación)

Más información

Hay muchas situaciones que pueden presentar potenciales conflictos de intereses. Aprenda a reconocer los conflictos para poder evitarlos y, si ocurren, declararlos rápidamente a través del procedimiento de conflictos de intereses.

Cargos directivos externos o cargos externos: Esto puede incluir servir a otras organizaciones como miembro de la junta directiva, miembro asesor, funcionario, empleado, socio o consultor.

riesgos para la reputación e intereses de Nestlé, y con autorización previa de su Jefe de Mercado o Jefe de GMB/ Unidad funcional. La pertenencia a juntas directivas de empresas que cotizan en bolsa requiere la aprobación previa del Chief Executive Officer (CEO). Los miembros de la Junta Directiva deben buscar la aprobación previa del CEO, del Presidente y del Comité de Nombramientos del Consejo.

Familias y colaboradores cercanos: Esto puede incluir la contratación o promoción de familiares, parejas, o colaboradores cercanos dentro de Nestlé. También puede incluir cuando nos relacionamos o deseamos relacionarnos con un socio comercial en el que cualquiera de ellos trabaje o tenga un interés económico. También puede ocurrir cuando alguno de ellos trabaje para un competidor directo.

Debemos declarar todas estas situaciones y retirarnos de cualquier decisión que implique dichas relaciones. Dichas declaraciones serán evaluadas y gestionadas a través de medidas de mitigación apropiadas.

No se permite la relación de subordinación directa entre familiares, parejas y colaboradores cercanos. Indirecta relación de subordinación debe declararse y evaluarse caso por caso.

Cada decisión que tomemos en Nestlé debe ser justa y transparente, siguiendo procedimientos aprobados sin otorgar un trato preferencial basado en intereses personales, incluidos los intereses de familiares, parejas o asociados cercanos.

Oportunidades de negocio: Esto puede incluir la búsqueda de trabajo remunerado con un competidor, cliente, proveedor o socio comercial o el aprovechamiento personal de oportunidades comerciales con Nestlé u otras empresas descubiertas durante el empleo.

Cada uno de nosotros debe estar plenamente comprometido con el avance del negocio de Nestlé. En ningún caso debemos involucrarnos en empresas que compitan con la empresa, directa o indirectamente. Una nueva

oportunidad de negocio descubierta en el transcurso de su trabajo con Nestlé debe ser comunicada a su jefe directo. Se le puede autorizar a hacerlo de forma independiente si Nestlé renuncia a su derecho de hacerlo y en caso de ser aceptado, ello no entra en conflicto con sus responsabilidades existentes ni compite con Nestlé. También debe informar a su jefe directo si desea ser considerado como proveedor de Nestlé a través de un negocio personal separado.

Intereses financieros: Esto puede incluir tener un interés financiero sustancial en un competidor, proveedor u otro socio comercial de Nestlé. Antes de tomar cualquier interés financiero de este tipo, declárelo y solicite aprobación.

Otras actividades externas: Esto puede incluir recibir pagos u honorarios de proveedores, clientes, socios comerciales u otros terceros por proporcionar información o participar en eventos o conferencias.

Nuestra experiencia y conocimientos se encuentran entre nuestros activos más valiosos en Nestlé. Si bien la participación en eventos y charlas puede tener un efecto positivo en la reputación de Nestlé y nos permite interactuar con otros sobre temas importantes, evite aceptar honorarios o pagos por dichas apariciones cuando participe como representante de Nestlé. Si participa en un evento relacionado con un negocio a título personal, notifíquese a su jefe directo y asegúrese de que su participación no genere riesgos de reputación para Nestlé. Nunca comparta información confidencial.

Pregúntese a sí mismo

Si no está seguro de estar en una posible situación de conflicto de intereses, plantéese estas preguntas:

¿Recibiré yo, mis familiares o mis asociados algún beneficio o ventaja no merecido por esta situación?

¿Podría esto parecer un conflicto de intereses para otra persona?

¿Podría esta situación afectar mi juicio de alguna manera?

¿Me sentiría incómodo si mis compañeros, mi jefe o el público se enteraran de esta situación?

Si la respuesta a alguna de estas preguntas es "sí" o "no estoy seguro", hable con su jefe directo.

Somos responsables con los regalos, el entretenimiento y la hospitalidad.

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Creemos en realizar nuestra actividad comercial con transparencia, honestidad e integridad. Nuestras relaciones con socios comerciales siempre deben estar libres de influencias indebidas.

Los regalos, el entretenimiento o la hospitalidad impropios pueden hacer que otros cuestionen nuestros valores. Incluso si no hay mala intención, ofrecer o intercambiar regalos puede percibirse como una forma de soborno y podría tener graves consecuencias.

Así lo vivimos, cada día

- ✓ Desalentamos el intercambio de regalos, entretenimiento y hospitalidad.
- ✓ Si las tradiciones culturales o las prácticas locales justifican su intercambio, use el buen juicio y asegúrese de que sean modestas, razonables y estén relacionadas con un propósito legítimo.
- ✓ Cumpla con su política local y los límites de valor y siga las reglas para revelar y registrar regalos, entretenimiento y hospitalidad. Si no existe dicha política, se deberán seguir nuestros requisitos mínimos y las prácticas locales más estrictas.
- ✓ Nunca ofrezca ni acepte ningún regalo, entretenimiento u hospitalidad en forma de dinero en efectivo, préstamos, **sobornos** u otros equivalentes de efectivo, independientemente de su valor.

Poniendo a prueba nuestro Código

- Q. Recibí una invitación de uno de nuestros proveedores para unirme a él en el palco de hospitalidad de lujo en un evento deportivo. El valor de las entradas supera el límite de valor en mi mercado, pero si rechazo el regalo, puedo ofender a nuestro proveedor. ¿Qué debo hacer?**
- A.** Si el valor del regalo excede el límite de valor local, considere rechazarlo. Si cree que esto podría afectar la relación comercial, consulte a su jefe directo y al departamento de Legal y de Cumplimiento para obtener asesoramiento sobre cómo proceder y seguir los procedimientos locales.

¿Qué pasa con los regalos y el entretenimiento para los funcionarios públicos?

Los regalos e invitaciones a funcionarios públicos pueden interpretarse fácilmente como un soborno y deben controlarse cuidadosamente. Debe respetar las normas sobre límites y directrices locales y obtener la aprobación previa del Jefe de Mercado u otro algo dirigente designado antes de ofrecer cualquier regalo a funcionarios públicos, a sus familiares o a otras personas cercanas.

No se deben ofrecer regalos de ninguna naturaleza, incluidos los productos Nestlé, a ninguna autoridad o funcionario gubernamental en el contexto de una decisión pendiente o inminente que afecte a Nestlé.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Prohibimos el soborno y la corrupción

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Nestlé tiene tolerancia cero ante el soborno y la corrupción. Cumplimos con las leyes antisoborno y nuestros compromisos anticorrupción según el Pacto Mundial de las Naciones Unidas. Nuestro éxito se basa en el valor de nuestra marca, la calidad de nuestros productos, nuestra competitividad y nuestro rendimiento en materia de sostenibilidad, no en intentar obtener ventajas indebidas.

No ofrecemos ni prometemos pagar **sobornos**, ni permitimos que agentes, intermediarios u otros terceros lo hagan en nuestro nombre. De la misma manera, nunca aceptamos nada de valor a cambio de un trato preferencial. Nuestros socios comerciales deben cumplir con las leyes antisoborno y someterse a nuestros procedimientos de diligencia debida, según los Requisitos Básicos de Abastecimiento Responsable de Nestlé y nuestros Principios Empresariales Corporativos.

Sin importar dónde operemos o cuál sea la situación, realizamos negocios con la máxima integridad. Nuestra tolerancia cero hacia el soborno y la corrupción se aplica incluso donde la legislación local es más indulgente, y las leyes o procedimientos locales más estrictos tienen prioridad cuando existen.

Nuestros socios comerciales deben cumplir con las leyes contra el soborno y someterse a nuestros procedimientos de debida diligencia.



Así lo vivimos, cada día

- ✓ Sea consciente de los riesgos de soborno y corrupción en su parte del negocio y manténgase alerta ante interacciones que podrían parecer poco éticas para otros.
- ✓ Nunca ofrezca ni prometa ninguna ventaja personal o indebida, financiera o de otro tipo, para influir en una decisión de un tercero, ni acepte nada de valor a cambio de un favor indebido. Esto incluye sobornos indirectos o pagos a familiares u otros colaboradores cercanos.
- ✓ Asegúrese de que todas las transacciones comerciales y financieras se registren, clasifiquen y documenten adecuadamente. Esto incluye obsequios, entretenimiento, hospitalidad, becas, subvenciones, patrocinios y contribuciones benéficas.
- ✓ Tenga cuidado al tratar con funcionarios gubernamentales o empleados del sector público. Los **pagos de facilitación** para asegurar o "acelerar" acciones administrativas rutinarias también pueden ser sobornos y no son aceptables.



Poniendo a prueba nuestro Código

- P. Mi departamento ha contratado a una consultora para que le proporcione "asesoramiento estratégico" sobre el entorno normativo de un nuevo mercado en el que estamos entrando. Los servicios descritos en el contrato son mínimos y genéricos, sin resultados ni plazos específicos, pero las tarifas de éxito son sustanciales y deben pagarse de manera irregular. ¿Qué debo hacer?**
- R.** Los acuerdos de consultoría vagos pueden utilizarse para ocultar pagos ilícitos. Sin resultados claros, es difícil medir el servicio realmente prestado, lo que hace más fácil que conductas poco éticas e ilegales pasen desapercibidas. Informe sus inquietudes a su jefe directo, al departamento de Legal y de Cumplimiento o en **Speak Up**.



¿Ha oído algo? Diga algo.

"Mantengamos esto entre nosotros".

"Podemos solucionar esto con un acuerdo especial".

"Necesitaré algo extra para agilizar este proceso".

"Una donación te colocará a la cabeza de la lista".

Comisiones secretas, favores financieros, ofertas de trabajo, regalos o donaciones políticas pueden ser sobornos disfrazados. Si suena como un favor indebido, probablemente lo sea. Notifíquelo inmediatamente.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Prohibimos el soborno y la corrupción (continuación)

Más información

P. ¿Podemos hacer donaciones políticas?

R. Las leyes electorales en muchas jurisdicciones prohíben las contribuciones políticas de las corporaciones a partidos políticos o candidatos. Nestlé prohíbe este tipo de contribuciones, excepto las realizadas por la empresa matriz en Suiza. Cualquier contribución o desviación de esta política deberá ser aprobada por el CEO y el Presidente.

P. ¿Qué pasa con las becas, los patrocinios no comerciales, las contribuciones benéficas o las subvenciones?

R. De vez en cuando, Nestlé puede ofrecer becas, subvenciones, contribuciones caritativas o patrocinios no comerciales para apoyar la ciencia, la nutrición, la atención médica u otros fines socialmente beneficiosos.

Estos nunca deben utilizarse para obtener una ventaja indebida para Nestlé ni estar condicionados a la promoción de nuestros productos. Se deben seguir procedimientos adecuados de revisión y aprobación, incluida la evaluación de la reputación del destinatario, su trayectoria y su idoneidad para el fin previsto, así como los beneficios sociales.

Asuntos Corporativos debe participar en el proceso de revisión y selección. Los desembolsos significativos deben ser aprobados por el Jefe del Mercado u otro alto directivo designado y documentados por escrito.

P. ¿Cómo podemos evitar que otros se comporten de manera inapropiada en nuestro nombre?

R. Nestlé nunca utilizará a terceros para pagar sobornos o participar en prácticas corruptas. Exigimos a nuestros proveedores, prestadores de servicios, distribuidores y terceros que actúen en nuestro nombre que lo hagan con integridad y en cumplimiento de las leyes antisoborno.

La decisión de comprar de un determinado proveedor, contratar a un prestador de servicios o designar un agente comercial o distribuidor, debe seguir un proceso de diligencia debida adecuado. Si queda claro o parece probable que un tercero esté participando en prácticas inapropiadas o ilícitas en nuestro nombre, informe al equipo de Legal y de Cumplimiento de inmediato.

P. ¿Qué pasa si nuestra seguridad física está en riesgo a menos que pagemos un soborno?

R. En el desafortunado caso de que un empleado o un tercero afiliado se enfrente a amenazas o posibles daños físicos si se niega a pagar un soborno en nombre de Nestlé, la seguridad de nuestro personal es una prioridad. Se debe informar lo antes posible al departamento de Legal y de Cumplimiento y al departamento de Seguridad del Grupo para que tomen las medidas correctivas adecuadas.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Mantenemos registros precisos y prevenimos el fraude

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Cuando planificamos nuestro futuro; cuando los inversores toman decisiones; cuando los grupos de interés evalúan el impacto de Nestlé en la vida de las personas y en el futuro de los alimentos: se necesita información transparente y precisa para dar una visión veraz de nuestras cuentas y operaciones, y de las oportunidades y desafíos a los que nos enfrentamos como empresa.

Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad de garantizar la exactitud de los registros comerciales, financieros y no financieros que administramos, incluidas cuentas, inventarios, órdenes de compra, facturas de ventas, notificaciones de bienes recibidos, contratos, pronósticos de ventas, informes de gastos, KPI, hojas de horas y más. Se prohíbe la tergiversación o conducta deshonesta que implique el mantenimiento de registros o informes falsos.

Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad de garantizar la precisión de los registros comerciales, financieros y no financieros que gestionamos.

Así lo vivimos, cada día

- ✓ Siga los procesos y políticas internas para que los registros reflejen las transacciones de forma clara, precisa y completa.
- ✓ Nunca haga declaraciones falsas, tergiversar la verdad ni participe en actividades fraudulentas que involucren a Nestlé o a terceros.
- ✓ Si usted tiene la responsabilidad de informar datos financieros o no financieros, asegúrese de que estos sean justos y precisos y estén alineados con las políticas y estándares aplicables de Nestlé.

Poniendo a prueba nuestro Código

- P.** Recibí una entrega de un proveedor de toda la vida y, por error, faltaba parte del pedido. Me preguntaron si podía firmar el albarán de entrega, explicándome que entregarían el resto del pedido durante la semana. ¿Qué debo hacer?
- R.** Firmar a sabiendas facturas o notas de entrega inexactas es fraude. Puede dañar la reputación de Nestlé y ponerle en riesgo de medidas disciplinarias y posibles consecuencias legales. Solicite amablemente al proveedor que complete un albarán de entrega correspondiente a las cantidades entregadas. Si tiene motivos para creer que el proveedor está intentando intencionalmente defraudar a Nestlé, comuníquese a su jefe directo o al equipo de Legal y de Cumplimiento.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Salvaguardamos los activos de la empresa

El estilo Nestlé de hacer las cosas

En nuestro trabajo en Nestlé, se nos confía el uso de la propiedad de Nestlé para permitirnos dar lo mejor de nosotros cada día. Esto incluye:

- Activos físicos, como nuestro inventario de productos, portátiles, teléfonos, vehículos, así como equipos de fábrica y de investigación y desarrollo propios;
- Activos digitales y electrónicos, incluidos software y sistemas de información, bases de datos de clientes y consumidores y datos de marketing y publicidad; y
- Propiedad intelectual, como nuestras marcas, patentes, secretos comerciales, ideas e invenciones.

Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad de hacer un uso adecuado y eficiente de los activos de la empresa: es clave para la capacidad de Nestlé de expandirse y tener éxito. Nestlé se reserva el derecho de supervisar e inspeccionar cómo sus empleados utilizan sus activos, en la medida en que lo permita la ley aplicable.



Así lo vivimos, cada día

- ✓ Trate la propiedad de Nestlé con el mismo cuidado como si fuera suya y protéjala contra pérdidas, daños, mal uso, robo o fraude.
- ✓ Utilice los activos de la empresa para su fin previsto. No utilice la propiedad ni la tecnología de Nestlé para actividades ilegales o poco éticas, incluido el acceso o la difusión de contenido ofensivo.
- ✓ Recuerde que los activos de la empresa pertenecen a Nestlé. No utilice la propiedad de la empresa para beneficio personal y asegúrese de devolver toda la propiedad y la información de propiedad cuando abandone la empresa. Descargar o copiar información sin autorización constituye una violación de la política de la empresa y puede dar lugar a consecuencias disciplinarias o legales.

¿Poniendo a prueba nuestro Código

- P.** Estaba en un viaje de negocios cuando me robaron mi ordenador portátil. ¿Qué debo hacer?
- R.** Siempre debe ejercer el debido cuidado y guardar los dispositivos de una manera adecuada y segura. Informe de inmediato a su jefe directo y a la organización de IT (tecnología de la información) sobre la pérdida de su dispositivo.

Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad de hacer un uso adecuado y eficiente de los activos de la empresa – es clave para la capacidad de Nestlé de expandirse y tener éxito.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Protegemos la información confidencial

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Desde el desarrollo de nuevos formatos y sabores hasta la mejora de la sostenibilidad y los beneficios nutricionales, ampliamos los límites de lo que significa para Nestlé ser la empresa Good food, Good life. Esto también requiere una gestión cuidadosa de la información confidencial y otra información no pública para salvaguardar la ventaja competitiva de Nestlé.

Compartir información confidencial sin autorización constituye una violación de la política empresarial y podría tener consecuencias legales. Nestlé nunca intentará obtener o utilizar información propia o confidencial de los empleados que estos puedan haber obtenido durante su empleo anterior.

Así lo vivimos, cada día

- ✓ Comprenda los tipos de información que administra y las reglas que se aplican. Busque orientación si no está seguro.
- ✓ Solo comparta información confidencial si tiene la autorización de hacerlo. Esto incluye las redes sociales, a sus amigos y familia y se extiende más allá de su período de empleo en Nestlé. También tenga cuidado al compartir información internamente.
- ✓ Demuestre el mismo cuidado y respeto por la información confidencial y de propiedad de nuestros socios comerciales, proveedores y clientes.
- ✓ Utilice únicamente software, tecnología y sistemas de información aprobados por Nestlé en los dispositivos de la empresa y al manejar datos de la empresa. Siga buenas prácticas de seguridad de datos y proteja todos los dispositivos electrónicos.
- ✓ Evite discutir información confidencial en lugares públicos donde puedan escucharle.

Poniendo a prueba nuestro Código

- P.** Estamos a punto de lanzar un nuevo producto en el que he estado trabajando durante varios meses. Durante una reunión informal con antiguos compañeros surge el tema del producto que finalmente está dando sus frutos. ¿Puedo hablar de ello?
- R.** Si está hablando con personas fuera de la empresa o en un lugar público, incluidos antiguos colegas, tenga mucho cuidado de no comentar ninguna información confidencial, incluida información sobre el desarrollo de productos y lanzamientos de nuevos productos. Por regla general, evite revelar cualquier información que Nestlé no haya hecho pública.

Hay muchos ejemplos de información confidencial Aquí hay algunos de ellos:

- Secretos comerciales
- Conocimientos
- Planes de negocios
- Proyectos de R&D
- Estrategias de marketing y precios
- Conocimiento de las necesidades del consumidor
- Ideas de ingeniería y producción
- Recetas de productos
- Marcas comerciales y diseños
- Información salarial
- Datos financieros no publicados



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Respetamos las normas sobre información privilegiada

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Mientras trabaja en Nestlé, usted puede tener acceso a información confidencial o no pública sobre nuestra empresa o sobre nuestros proveedores y socios comerciales, la cual tiene el potencial de influir en el precio de las acciones de nuestra empresa o de otra empresa. Esto podría incluir posibles fusiones y adquisiciones, cambios en el equipo de liderazgo, lanzamientos de productos, litigios importantes o ventas y resultados financieros. Todo esto constituye "información privilegiada" y es ilegal utilizarla para beneficio personal mediante el comercio de acciones.

Nestlé prohíbe la compra y venta de acciones o valores basándose en información potencialmente relevante sobre el precio de las acciones que aún no sea pública. El incumplimiento puede conllevar medidas disciplinarias, incluido el despido, y también puede dar lugar a cargos penales.

Así lo vivimos, cada día

- ✓ Comprenda las reglas sobre el uso de **información privilegiada** y no compre ni venda acciones o valores basándose en información privilegiada.
- ✓ Mantenga la información privilegiada confidencial. Está prohibido revelar, transmitir o facilitar información privilegiada a otra persona ya que podría utilizarla para tomar decisiones de inversión.
- ✓ Respete las normas de Nestlé sobre **periodos de cierre**. Los colegas involucrados en la preparación y comunicación de estados financieros y cifras de ventas deben comprender y cumplir con las reglas adicionales que se aplican durante estos periodos.

Poniendo a prueba nuestro Código

- Q. Un colega se está preparando para lanzar una nueva marca que sé que tendrá mucho éxito en el mercado. Sé que no puedo comprar acciones yo mismo, pero ¿puedo hacérselo saber a mi cónyuge y animarle a comprar acciones?**
- A.** Si la información sobre la nueva marca aún no es pública, se trata de información privilegiada, por lo que compartirla y recomendar a otra persona que compre esas acciones podría constituir una divulgación de información. Eso está prohibido por ley, incluso si usted no recibe personalmente ningún beneficio de ello.

Pregúntese a sí mismo

Si no está seguro de tener información privilegiada, pregúntese:

¿Esta información es desconocida para el público?

¿Considero yo o consideraría un inversor esta información relevante al momento de decidir si comprar o vender acciones o valores?

Si es así, puede ser información privilegiada.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Prevenimos el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Dondequiera que realizamos negocios, Nestlé cumple con las leyes aplicables sobre prevención de blanqueo de capitales y financiación del terrorismo y tiene como objetivo hacer negocios únicamente con socios fiables y de buena reputación. Nestlé no tendrá ninguna relación con estos crímenes.

Así lo vivimos, cada día

- ✓ Antes de entablar cualquier relación comercial, tome medidas para saber con quién estamos tratando. Siga los procedimientos de evaluación y diligencia debida relacionados con su función y el tercero relevante.
- ✓ Asegúrese de que los pagos se realicen únicamente a personas o empresas claramente identificadas. No utilice intermediarios no aprobados ni cuentas de terceros para realizar transacciones.
- ✓ Familiarícese con los indicadores de riesgo de blanqueo de capitales y financiación del terrorismo e informe cualquier inquietud de inmediato.

Poniendo a prueba nuestro Código

- P. Un proveedor ha solicitado de repente que se le pague en una cuenta distinta a la habitual y ubicada en un país diferente. ¿Es esto un riesgo?**
- R.** Tenga cuidado si recibe datos bancarios de un proveedor con una solicitud de pago en un país y una cuenta diferentes a los habituales, en particular si la jurisdicción se considera un paraíso fiscal. Esto podría sugerir un riesgo de fraude o blanqueo de capitales. Si tiene alguna duda, no proceda con el pago y busque orientación con su jefe directo o con su contacto de Compras.

¿Ve algo? Diga algo.

Si parece poco ético, probablemente lo sea. Todas estas son señales de alerta de blanqueo de capitales y financiación del terrorismo.

- Solicitudes de pagar en efectivo
- Transacciones inusuales de alto volumen
- Solicitudes de transferencias de fondos inusuales hacia o desde países extranjeros
- Contrapartes con estructuras de propiedad opacas o excesivamente complejas
- Cambios repentinos o irrazonables en las instrucciones de pago
- Solicitudes para recibir o pagar de cuentas bancarias de otros países
- Solicitudes de uso de una casa de cambio



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Cumplimos con las sanciones comerciales

El estilo Nestlé de hacer las cosas

En casi todos los rincones del mundo, Nestlé está trabajando para liberar el poder de los alimentos a fin de mejorar la calidad de vida hoy y para las generaciones futuras. Nuestra presencia global requiere que cumplamos con las leyes nacionales e internacionales de **sanciones comerciales** y control comercial que rigen la importación y exportación de nuestros productos y servicios y las tecnologías que utilizamos para gestionar nuestro negocio.

Todos somos responsables de garantizar que Nestlé no participe en violaciones de sanciones comerciales ni provoque inadvertidamente que otros infrinjan las leyes comerciales que se les aplican. El incumplimiento de las leyes sobre sanciones comerciales puede dar lugar a acciones civiles o penales contra Nestlé y los empleados involucrados.

Siga nuestros procedimientos de debida diligencia al incorporar socios comerciales y otras terceras partes.



Así lo vivimos, cada día

- ✓ Comprenda las normas de cumplimiento comercial que se aplican a su ciudadanía, función, región y/o operaciones, y cumpla con todos los procedimientos aplicables. Si tiene alguna duda, busque la orientación del departamento de Legal y de Cumplimiento o del Centro de competencia de cumplimiento de sanciones del Grupo.
- ✓ Siga nuestros procedimientos de diligencia debida al incorporar socios comerciales y otros terceros. Sea especialmente minucioso al contratar los servicios de agentes comerciales y aduaneros.
- ✓ No intente evadir sanciones comerciales utilizando a terceros para realizar transacciones en nombre de Nestlé o trasladando bienes, servicios o tecnología a países sancionados mediante rutas alternativas a través de países no sancionados.



Poniendo a prueba nuestro Código

- P. Me enteré de que un proveedor que utilizamos desde hace años tiene una filial en un país sancionado. ¿Tenemos que terminar todas las relaciones comerciales con este proveedor?**
- R.** Las leyes sobre sanciones comerciales son complejas. Si sospecha que la entidad tiene algún vínculo con un país sancionado, debe comunicarse con el departamento de Legal y de Cumplimiento para investigar la situación.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Competimos ferozmente, pero de manera justa

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Creemos en la importancia de la competencia. Todos somos consumidores de productos y servicios y valoramos el acceso a la elección en cuanto a calidad y precio, así como a la variedad, la innovación y el impacto en la sostenibilidad.

Nestlé compite vigorosamente en cumplimiento con las leyes antimonopolio y de competencia aplicables en todo el mundo. Contamos con procesos estrictos para garantizar que competimos independientemente y no coordinamos el comportamiento estratégico y competitivo de Nestlé con otras empresas. Al hacerlo, protegemos nuestra reputación y preservamos el alto nivel de confianza que los consumidores, inversores y nuestros socios comerciales tienen en nuestra empresa.

Nestlé compite vigorosamente en cumplimiento con las leyes de competencia y antimonopolio aplicables en todo el mundo.



Así lo vivimos, cada día

- ✓ Familiarícese con los riesgos de competencia que puedan aplicarse a su función. Use el buen juicio y busque orientación si tiene preguntas o inquietudes sobre prácticas potencialmente anticompetitivas.
- ✓ Nunca se ponga de acuerdo con otras empresas (de manera formal o informal) para:
 - fijar salarios o precios (compra o venta)
 - asignar o poner en la lista negra a clientes o proveedores o dividir territorios o mercados de productos
 - participar en cualquier forma de manipulación de licitaciones
 - restringir el mercado laboral o impedir la entrada de nuevos competidores
- ✓ Esté alerta al relacionarse con competidores, incluso en colaboraciones legales, y al participar en asociaciones comerciales y foros similares. Abandone el debate si es necesario. Recuerde que Nestlé compite con empresas que venden productos similares a los consumidores, como el café, y también competimos con empresas que compran materiales como los envases necesarios para que nuestros productos lleguen al mercado.
- ✓ Recopile información del mercado de forma ética y legal. No intercambie información confidencial con otra empresa sin un motivo legal y un marco legal adecuado.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Nos comunicamos y defendemos de manera responsable

El estilo Nestlé de hacer las cosas

Nestlé se involucra activamente con la sociedad para promover y contribuir a la construcción de vidas saludables y un planeta saludable. Nuestra escala y amplitud global significan que operamos en un entorno cultural, normativo y político complejo.

Buscamos colaborar de manera constructiva con la industria y la sociedad civil para promover soluciones a los desafíos climáticos y de sostenibilidad del mundo. Nuestras interacciones con los gobiernos y otros grupos de interés deben ser transparentes y responsables, siempre coherentes con nuestros valores y nuestros principios empresariales corporativos.



Así lo vivimos, cada día

- ✓ Actúe con integridad y honestidad al interactuar con representantes gubernamentales, autoridades públicas, la sociedad civil o asociaciones industriales.
- ✓ Interactúe con cortesía en las redes sociales. Si va a comentar sobre temas políticos o partidistas, deje claro que sus opiniones son suyas.
- ✓ Si participa en actividades de cabildeo o promoción, asegúrese de que su responsable de personal lo haya registrado como representante autorizado de los intereses de Nestlé externamente. Transmita únicamente las posiciones aprobadas de Nestlé e informe con prontitud y precisión sobre el contenido y los resultados de esas interacciones.

Poniendo a prueba nuestro Código

- P.** Soy director general de una fábrica en un país donde Nestlé tiene una presencia limitada. Un concejal me ha invitado a participar en un evento. Normalmente no represento a la empresa externamente. ¿Qué debo hacer?
- R.** Antes de aceptar una invitación en la que se pueda percibir que representa a Nestlé, discútalos con su jefe directo para determinar si es apropiado para usted y para Nestlé. Su superior también puede consultar al departamento de Legal y de Cumplimiento y a Asuntos Corporativos/Comunicaciones. Si el evento involucra a funcionarios públicos, deberá registrarse como una persona que representa los intereses de Nestlé y proporcionar un registro de los debates mantenidos en el evento.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Gestionamos los datos de forma ética

El estilo Nestlé de hacer las cosas

En Nestlé, nuestros valores se basan en el respeto, incluido el respeto por la privacidad de las personas. Nos tomamos muy en serio nuestro deber de proteger los datos personales y aspiramos a que las personas confíen en nosotros debido a nuestras prácticas de privacidad utilizando datos de forma ética y responsable.

Cumplimos con las leyes de privacidad y protección de datos aplicables en todos los lugares donde hacemos negocios. Nuestro Programa de Privacidad Global y el Marco de Ética de Datos van más allá para integrar la privacidad y la gestión ética de datos en todas nuestras operaciones comerciales.



Así lo vivimos, cada día

- ✓ Comprenda y sea transparente en cuanto a las prácticas de uso de datos de Nestlé. Solo recopile y procese datos personales cuando sea necesario y para un fin específico, legal y justo. *en necessary and for a specific, lawful and fair purpose.*
- ✓ Respete la privacidad de los demás (colegas, clientes, consumidores y socios comerciales) y tenga en cuenta cómo puede prevenir las violaciones de la privacidad en primer lugar.
- ✓ Plantee cualquier inquietud o incidente relacionado con la privacidad y seguridad de los datos al Centro de Operaciones de Seguridad Cibernética de Nestlé.

En Nestlé, nuestros valores se basan en el respeto, incluido el respeto por la privacidad de las personas.



Poniendo a prueba nuestro Código

- P. De forma involuntaria me han copiado en un correo electrónico que contiene información personal confidencial sobre varios colegas. ¿Qué debo hacer?**
- R.** Esta información puede considerarse datos personales y esto puede constituir una filtración de datos personales. Elimine el correo electrónico y notifíquelo de inmediato al remitente. Si necesita más orientación, pónganse en contacto con su Defensor de Protección de Datos local, quien le aconsejará sobre las medidas apropiadas.

¿Qué son los datos personales?

Información personal, o datos personales, es cualquier dato que pueda utilizarse para identificar a una persona viva. Como ejemplos hay que incluir:

- Nombres
- Direcciones
- Números de teléfono
- Direcciones de correo electrónico
- Números de identificación de empleados

Los datos personales confidenciales están protegidos por salvaguardias adicionales. Por ejemplo, datos relativos a una persona como sus:

- Creencias religiosas
- Origen racial o étnico
- Opiniones políticas
- Datos de salud o biométricos
- Vida sexual u orientación sexual
- Afiliación sindical

¿Qué pasa con la Inteligencia Artificial (IA)?

La Inteligencia Artificial (IA) está revolucionando los negocios y la vida cotidiana. Mientras que crea interesantes oportunidades para Nestlé también presenta importantes retos éticos. Esto es lo que necesitas saber:

- Comprender las oportunidades y limitaciones de la IA y asegurarse de su idoneidad antes de utilizarla.
- Cumplir las políticas y normas de Nestlé cuando utilice IA y buscar orientación si tiene dudas sobre un uso concreto de la IA.
- Aplicar las medidas necesarias de evaluación y medidas de control (incluida la supervisión humana) para garantizar un uso responsable y ético de la IA.



Recursos

Haga [clic](#) para obtener más información y recursos internos



Speak up

Hable con su jefe directo, Recursos Humanos, Legal y Cumplimiento, o informe sus preocupaciones a través de nuestra plataforma **Speak Up**.

Si usted tiene preguntas sobre nuestro Código, hable con su jefe directo o con Legal y Cumplimiento.

Recursos

- > Nestlé Purpose and Values
- > Nestlé Corporate Business Principles
- > Nestlé Strategic Virtuous Circle

Chapter 2: Our consumers

We champion quality and product safety

- > Nestlé Quality Policy

We market our products responsibly

- > Brand ESG Communications Standard
- > Brand Communication Guidelines related to D&I
- > Consumer Communication Principles
- > Data Ethics Charter
- > Good For You Strategy
- > Marketing Communication to Children Policy
- > Marketing Communication to Children Guidelines
- > Nestlé Digital Responsibility Plan
- > Policy For Implementing the WHO Code

Chapter 3: Our people and our value chain

We foster a safe and healthy workplace

- > Policy on Safety and Health at Work
- > Policy on Conditions of Work and Employment
- > Life-Saving Rules
- > Employee Assistance Program (EAP), where available

We respect each other

- > Nestlé Policy Against Discrimination, Violence and Harassment at Work
- > Policy on Conditions of Work and Employment
- > Employee Relations Policy
- > Guidance on Disability

We promote human dignity and respect human rights

- > Human Rights Policy
- > Human Rights Framework and Roadmap
- > Human Rights Salient Issue Action Plans
- > Responsible Sourcing Core Requirements

We source with care and work to protect the planet

- > Nestlé Responsible Sourcing Core Requirements
- > Nestlé Net Zero Roadmap

Chapter 4: Our business integrity

We avoid and disclose conflicts of interest

- > The Nest - Conflicts-of-interest page
- > Off-cycle conflict-of-interest reporting form

We are responsible with gifts, entertainment and hospitality

- > Minimum Requirements for Gifts, Entertainment and Hospitality

We prohibit bribery and corruption

- > Community Giving Handbook

We maintain accurate records and prevent fraud

- > Financial Information Disclosure Policy
- > Non-Financial Reporting Standard
- > Nestlé Accounting Standards
- > Records Retention & Destruction Standard
- > Fraud Investigation and Reporting Guidelines

We safeguard company assets

- > The Nest - IT Security & Compliance page
- > Nestlé End User Security Policy
- > Protecting trade secrets RISE form

We protect confidential information

- > Information Classification Standard
- > Financial Information Disclosure Policy
- > Nestlé End User Security Policy

We respect insider trading rules

- > Policy on Inside Information

We comply with trade sanctions

- > Sanctions Compliance Standard

We compete fiercely but fairly

- > Nestlé Group Antitrust Policy

We manage data ethically

- > Privacy Policy
- > Privacy Standard
- > Information Classification Standard
- > Nestlé End User Security Policy
- > Generative Artificial Intelligence Responsible Use Guidance

We communicate and advocate responsibly

- > Nestlé Policy on Transparent Interactions with Public Authorities
- > Employee Guidelines for Digital and Social Media

Glosario

Sobornos

Regalos, préstamos, honorarios, recompensas u otras ventajas dadas o recibidas de otra persona como incentivo para hacer algo deshonesto o ilegal.

Período de cierre

Un período de tiempo antes de la publicación de los resultados financieros de Nestlé durante el cual están prohibidas las operaciones con valores de Nestlé. Los períodos de cierre van desde el primer día de cada trimestre del año hasta el día de publicación de los resultados financieros/figuras de ventas.

Pagos de facilitación

Generalmente, pagos pequeños realizados para agilizar o asegurar la realización de una acción gubernamental rutinaria por parte de un funcionario público, como autorizaciones aduaneras, visas, permisos o licencias.

'De buena fe'

Actuar sinceramente y honestamente sin intención de engañar.

Operaciones con información privilegiada

Obtener beneficios, o intentar obtener beneficios, del conocimiento de información confidencial y sensible de precios utilizando, divulgando o fomentando transacciones en valores de Nestlé basadas en dicha información.

Comisiones ilegales

Pagos ilícitos realizados generalmente como recompensa por facilitar indebidamente una transacción.

Empresas subsidiarias del Grupo Nestlé

Todas las subsidiarias de Nestlé que están incluidas mediante consolidación completa en los estados financieros consolidados del Grupo Nestlé.

Terceros

Clientes, distribuidores, proveedores, prestadores de servicios, funcionarios gubernamentales, médicos u otros profesionales con los que Nestlé interactúa.

Sanciones comerciales

Leyes y regulaciones económicas y de control de exportaciones, como barreras comerciales, aranceles y otras restricciones comerciales basadas en la política exterior que pueden dirigirse a individuos, entidades o jurisdicciones, cuyas violaciones pueden llevar a acciones administrativas o penales.